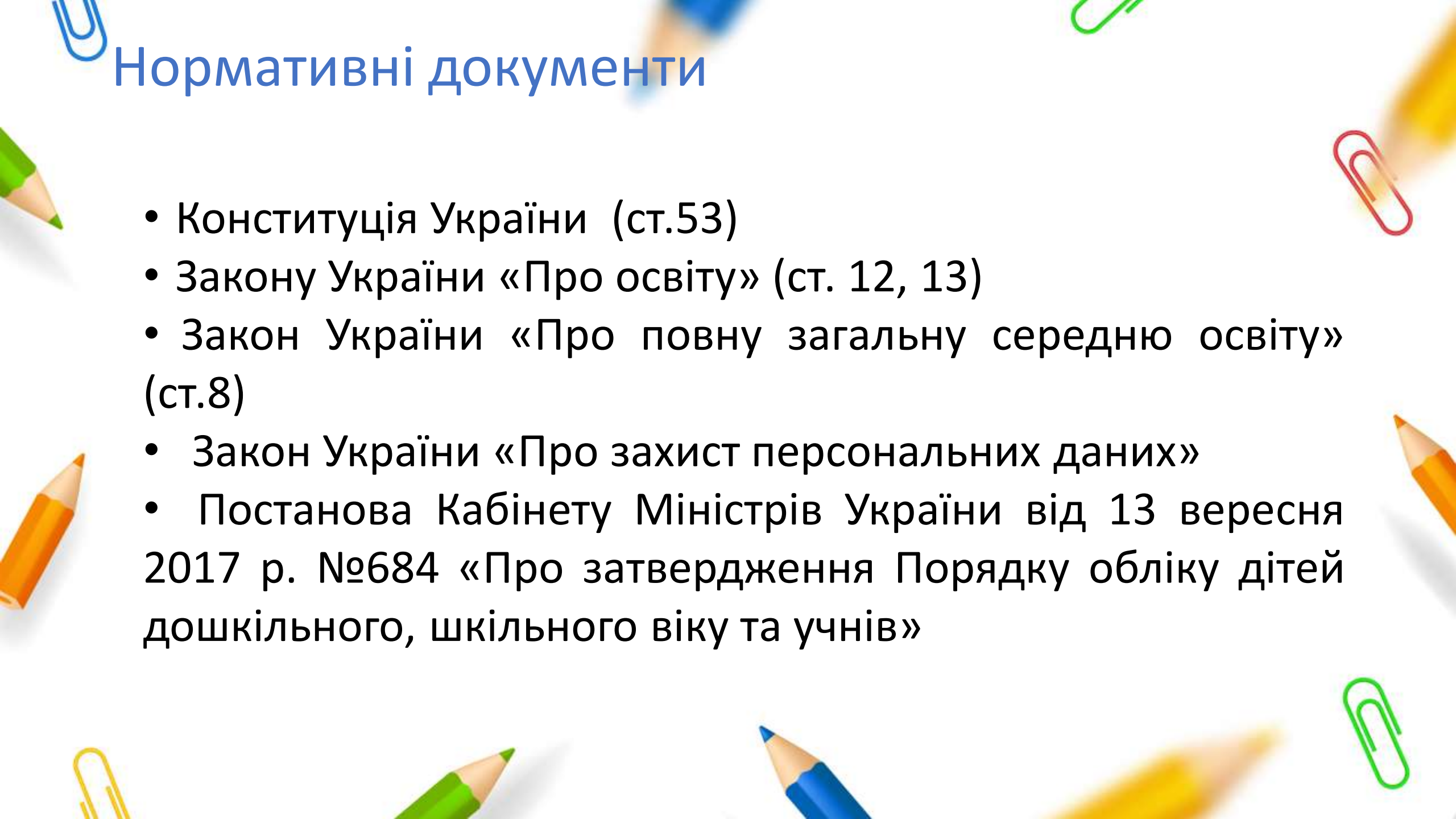


УОГП Подільської міської ради

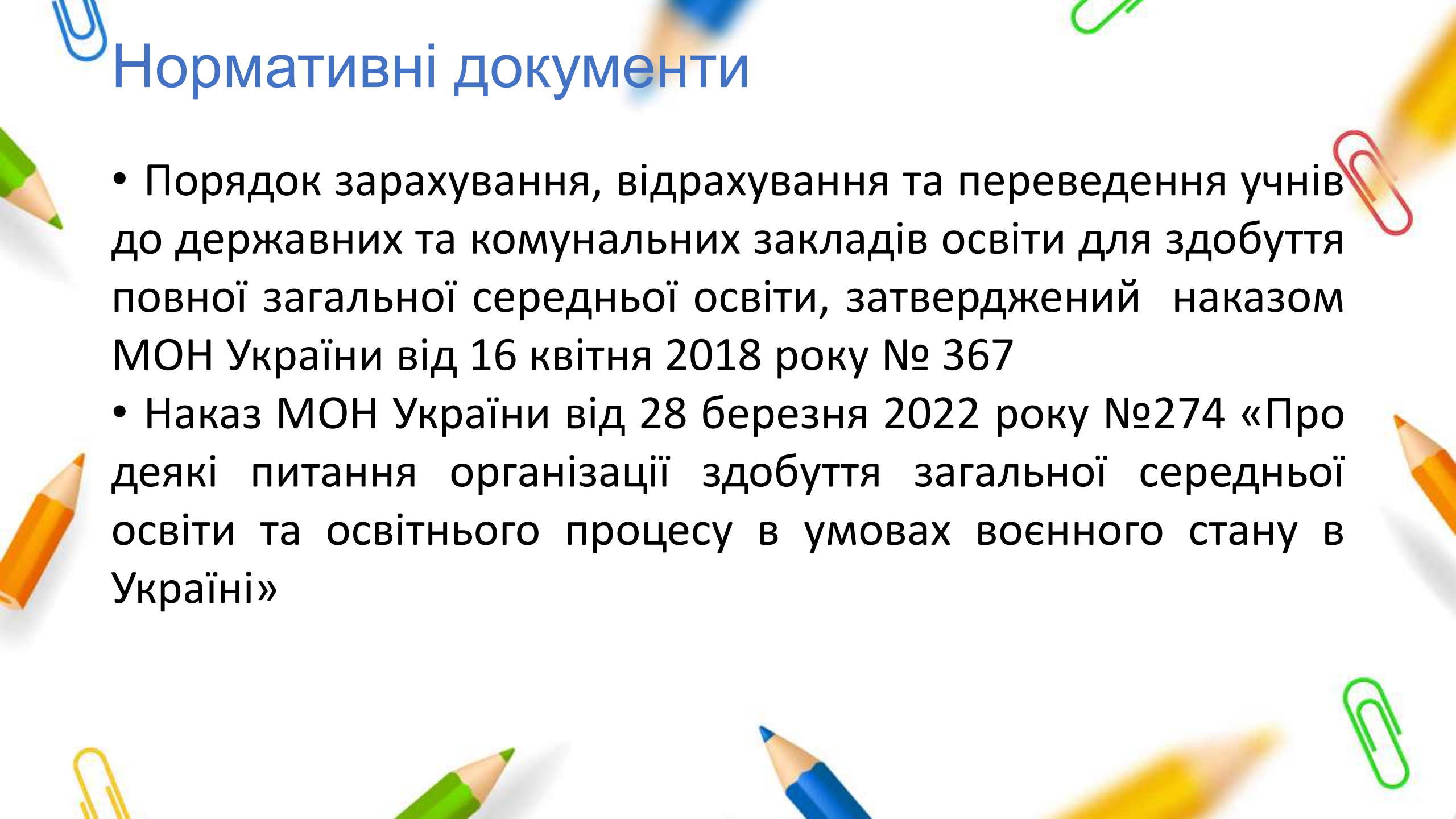


Про набір дітей до перших
класів закладів загальної
середньої освіти
Подільської міської ради
у 2025 -2026 н.р.



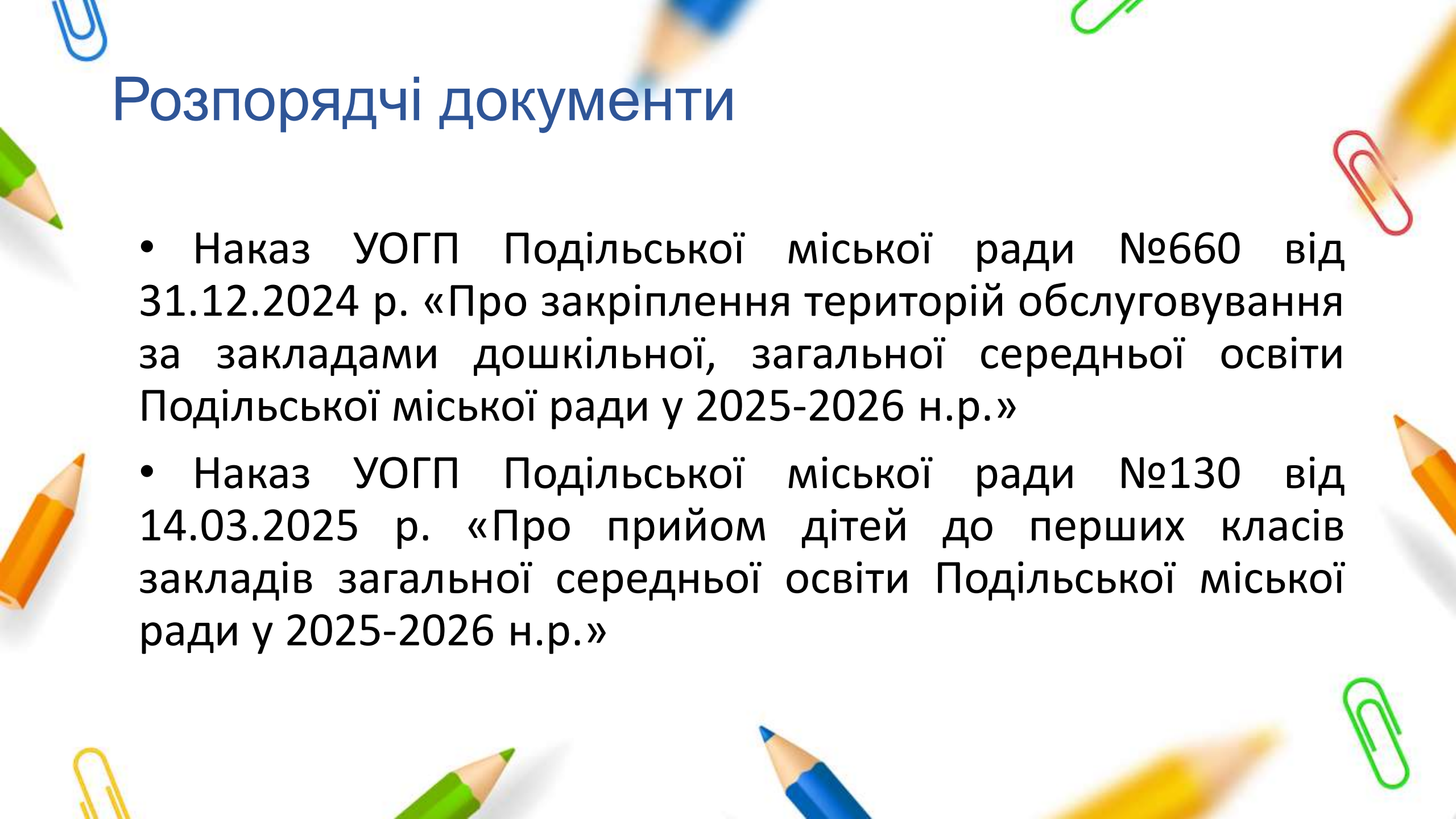
Нормативні документи

- Конституція України (ст.53)
- Закону України «Про освіту» (ст. 12, 13)
- Закон України «Про повну загальну середню освіту» (ст.8)
- Закон України «Про захист персональних даних»
- Постанова Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 р. №684 «Про затвердження Порядку обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів»



Нормативні документи

- Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затверджений наказом МОН України від 16 квітня 2018 року № 367
- Наказ МОН України від 28 березня 2022 року №274 «Про деякі питання організації здобуття загальної середньої освіти та освітнього процесу в умовах воєнного стану в Україні»

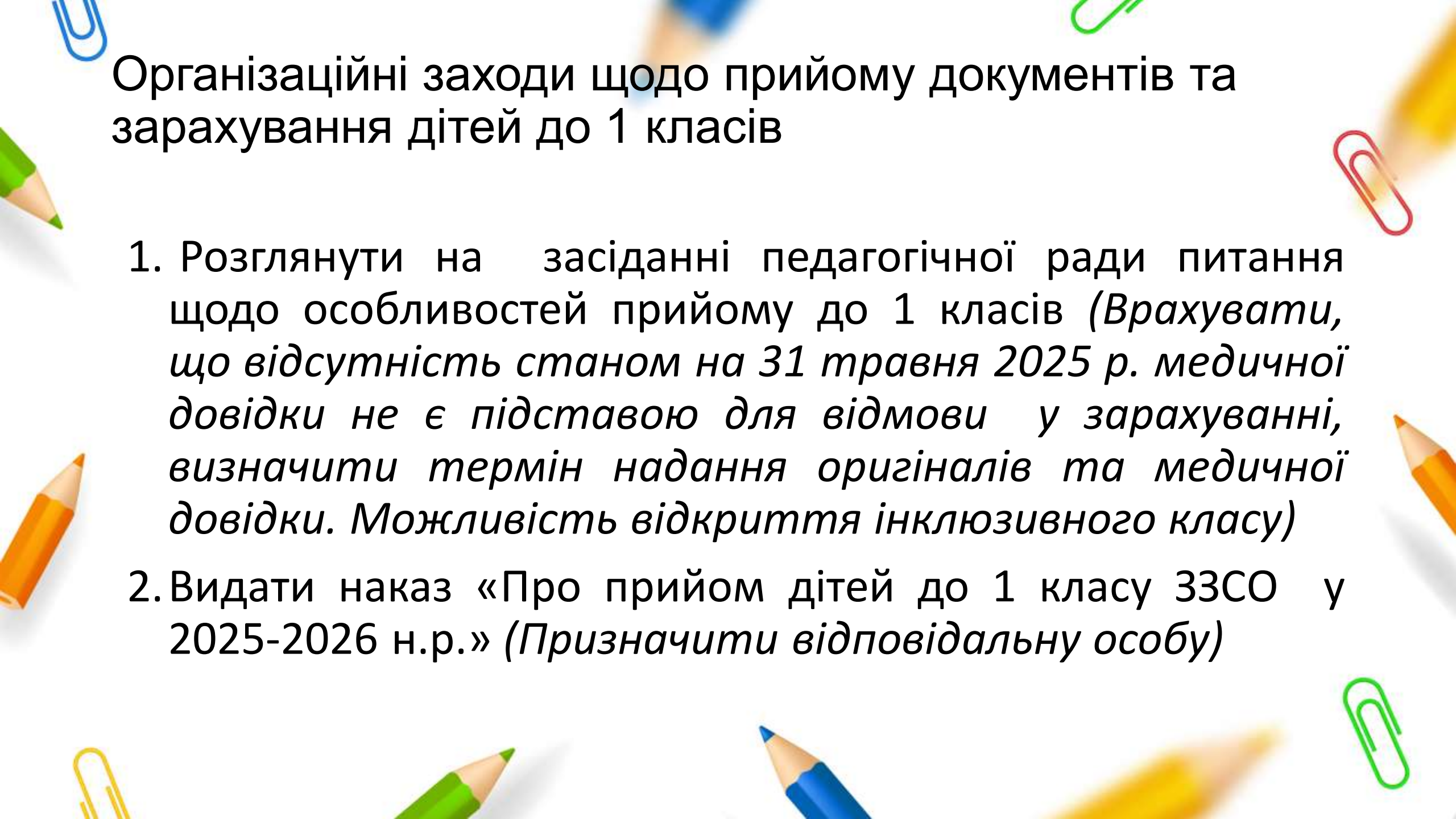


Розпорядчі документи

- Наказ УОГП Подільської міської ради №660 від 31.12.2024 р. «Про закріплення територій обслуговування за закладами дошкільної, загальної середньої освіти Подільської міської ради у 2025-2026 н.р.»
- Наказ УОГП Подільської міської ради №130 від 14.03.2025 р. «Про прийом дітей до перших класів закладів загальної середньої освіти Подільської міської ради у 2025-2026 н.р.»

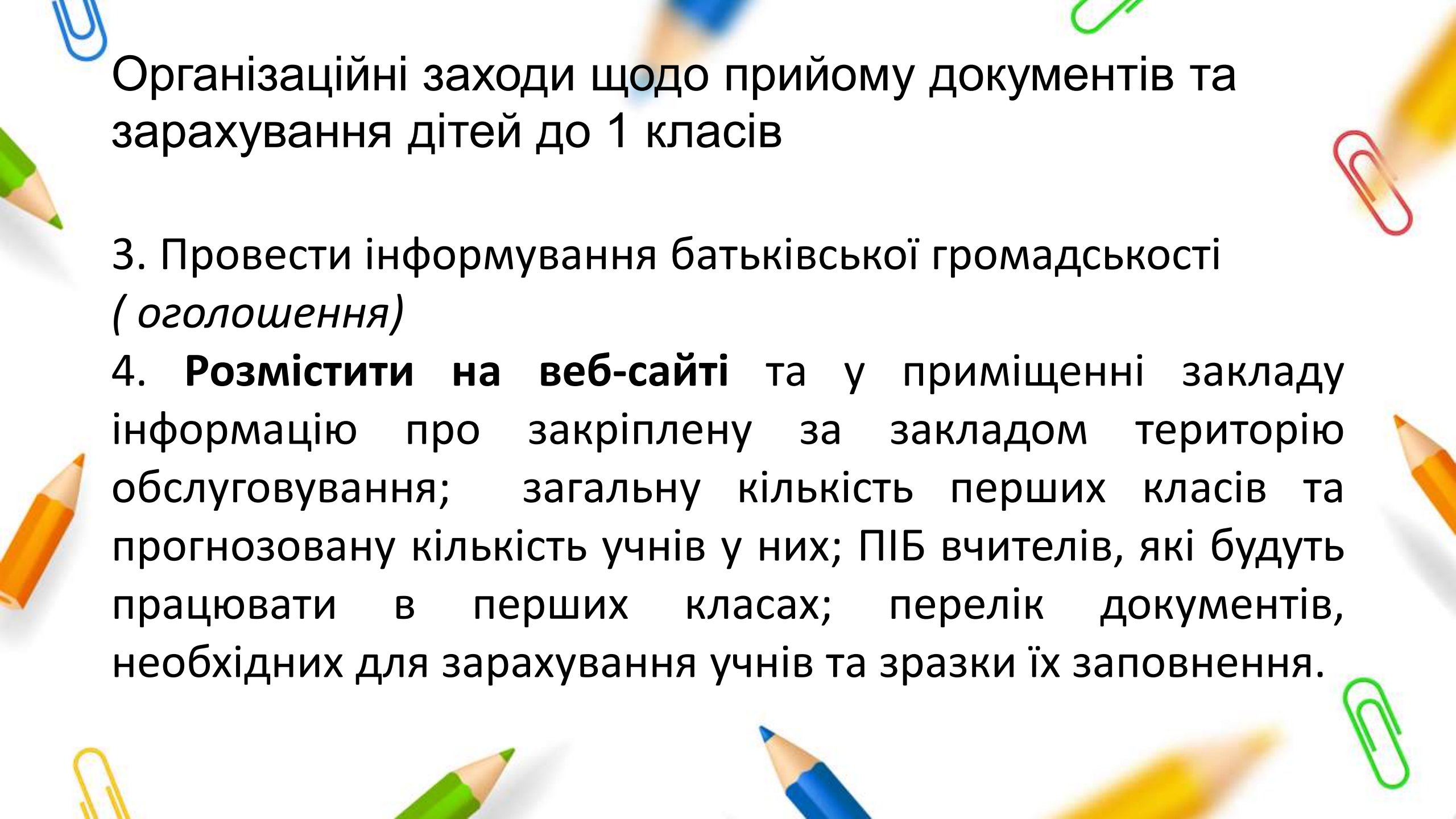
Нормативні документи

- Лист МОН України від 08 травня 2018 р. № 1/9-292 «Лист - роз'яснення щодо застосування окремих положень нового Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти»
- Лист МОН України від 16 квітня 2022 року №1/4202-22 «Щодо зарахування до 1 -го класу закладів загальної середньої освіти»



Організаційні заходи щодо прийому документів та зарахування дітей до 1 класів

1. Розглянути на засіданні педагогічної ради питання щодо особливостей прийому до 1 класів *(Врахувати, що відсутність станом на 31 травня 2025 р. медичної довідки не є підставою для відмови у зарахуванні, визначити термін надання оригіналів та медичної довідки. Можливість відкриття інклюзивного класу)*
2. Видати наказ «Про прийом дітей до 1 класу ЗЗСО у 2025-2026 н.р.» *(Призначити відповідальну особу)*

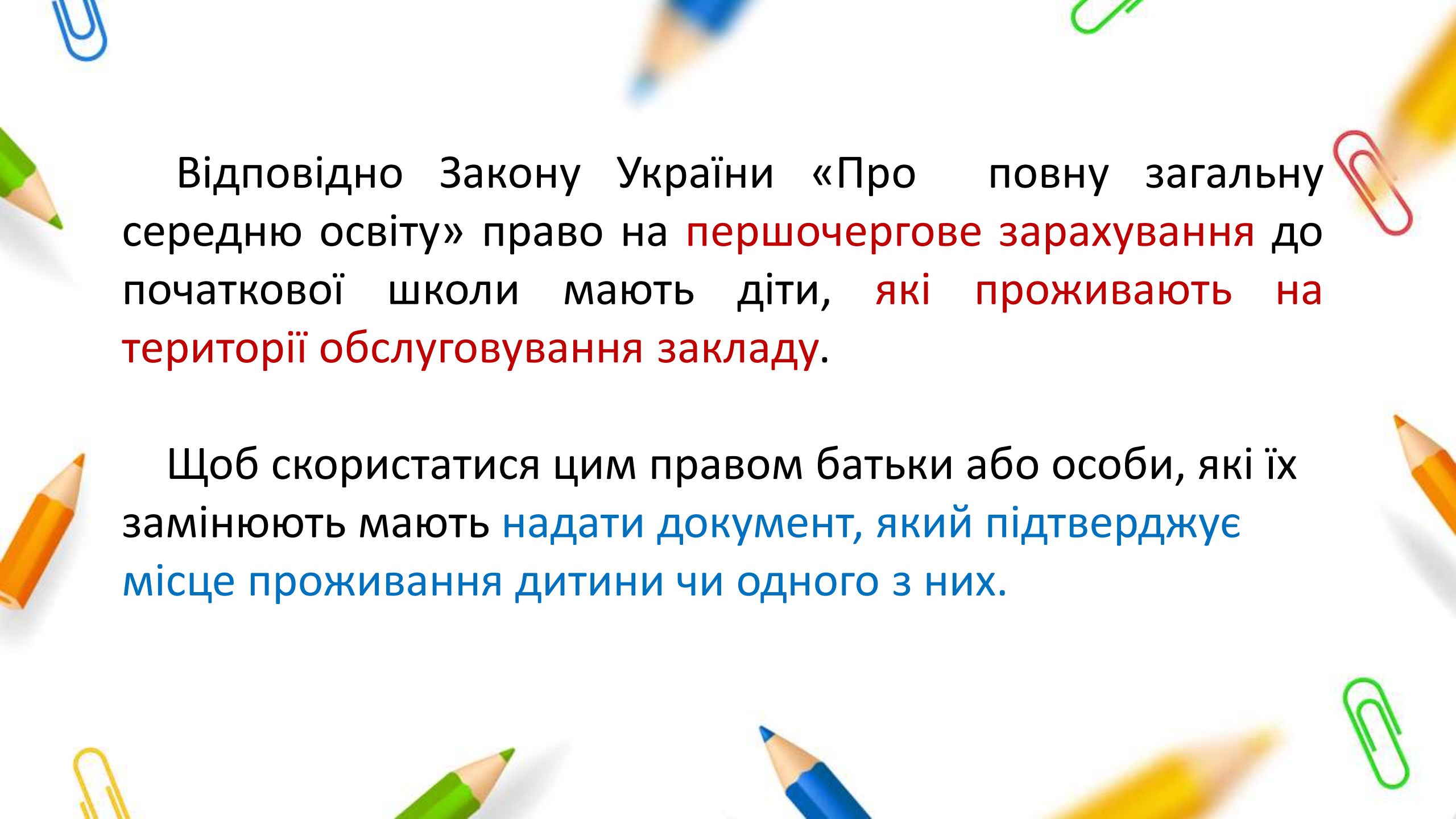


Організаційні заходи щодо прийому документів та зарахування дітей до 1 класів

3. Провести інформування батьківської громадськості
(оголошення)

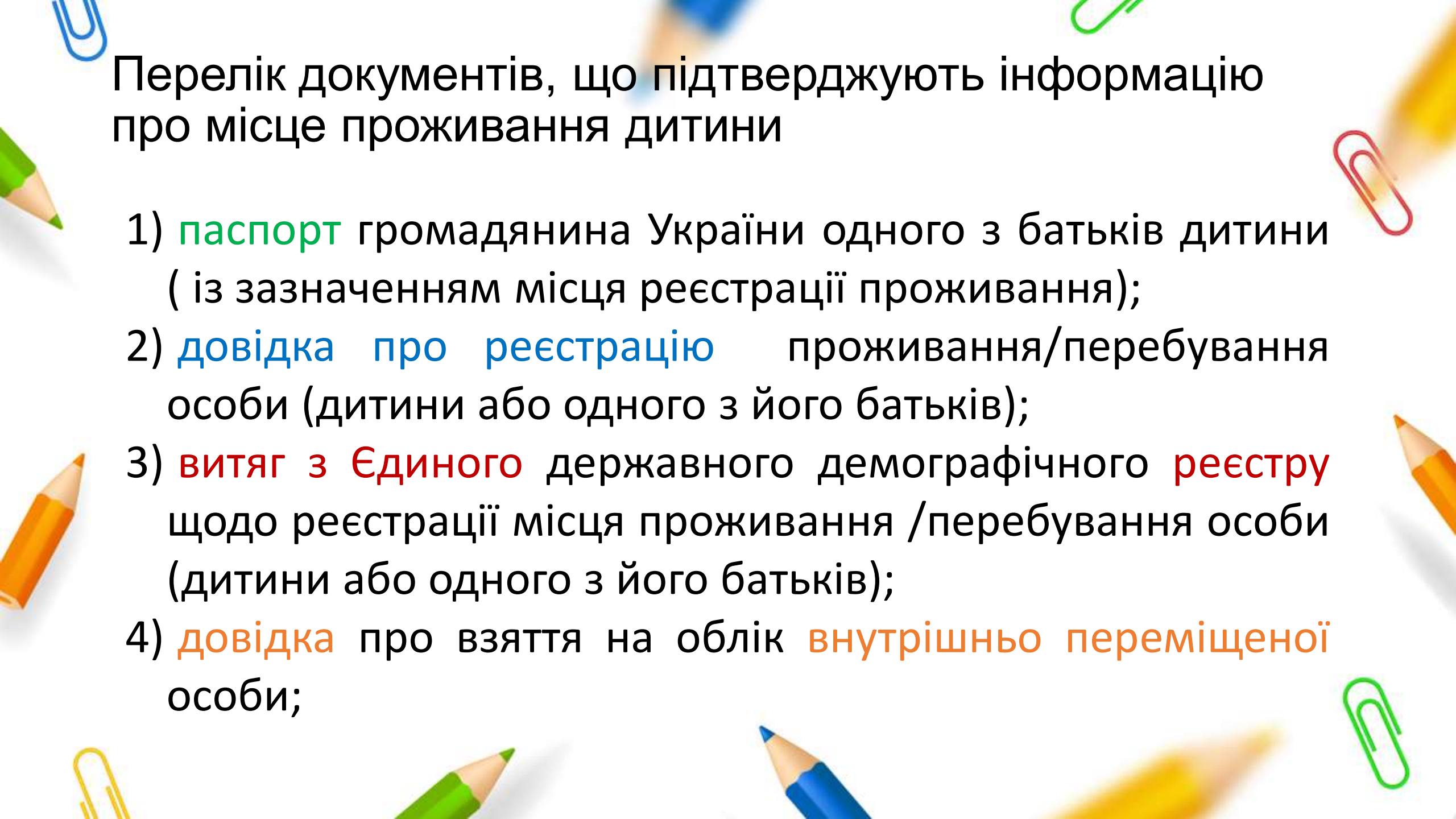
4. **Розмістити на веб-сайті** та у приміщенні закладу інформацію про закріплену за закладом територію обслуговування; загальну кількість перших класів та прогнозовану кількість учнів у них; ПІБ вчителів, які будуть працювати в перших класах; перелік документів, необхідних для зарахування учнів та зразки їх заповнення.

Відповідно до п. 4 Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти **один з батьків** дитини (осіб, які їх замінюють) **подає особисто заяву** про зарахування до закладу освіти відповідного зразку (з пред'явленням документа, що засвідчує особу), *копію свідоцтва про народження дитини.*

The background is white and decorated with several colorful pencils (blue, green, yellow, orange) and paper clips (blue, green, yellow, red) scattered around the edges.

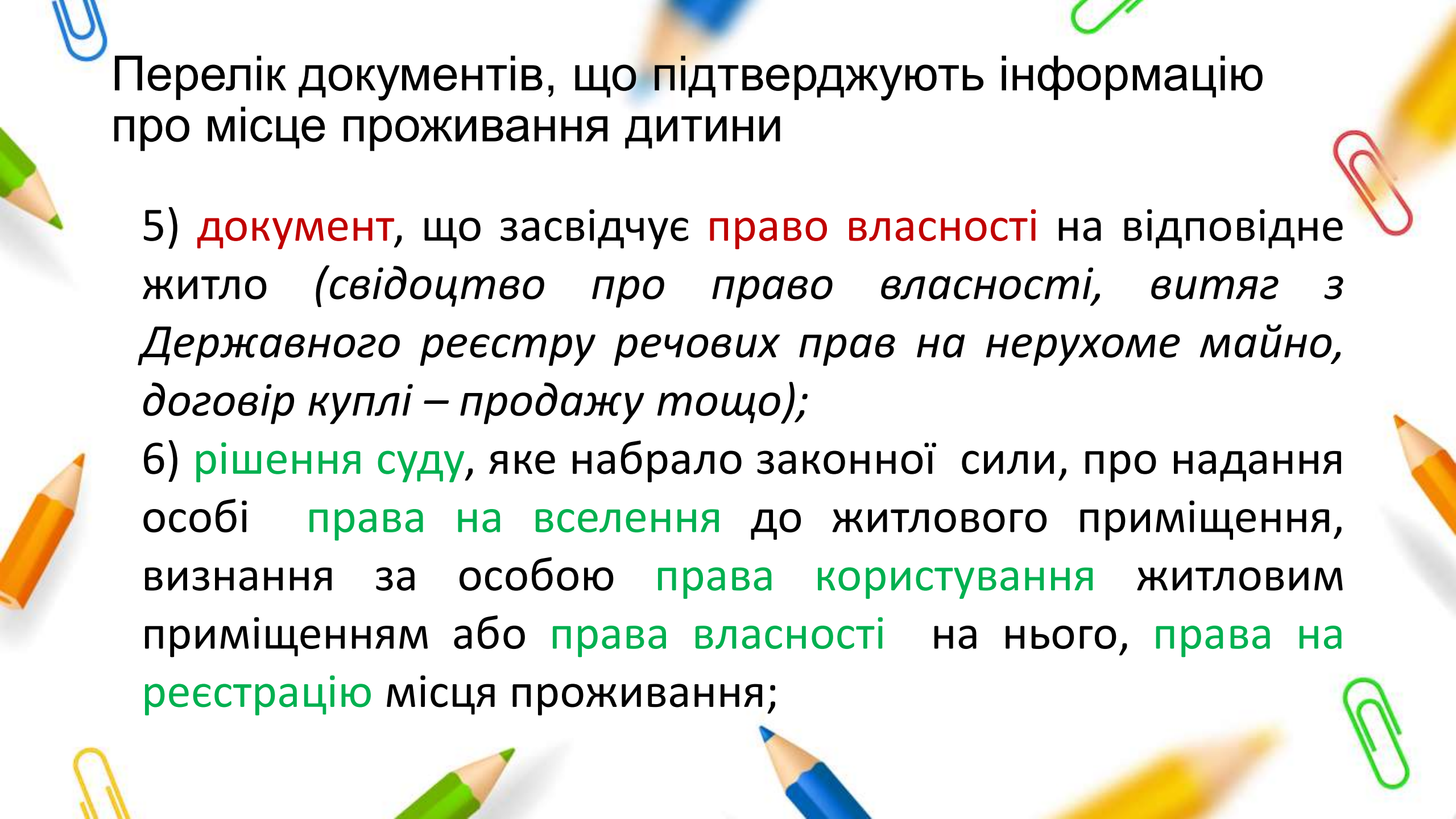
Відповідно Закону України «Про повну загальну середню освіту» право на **першочергове зарахування** до початкової школи мають діти, **які проживають на території обслуговування закладу.**

Щоб скористатися цим правом батьки або особи, які їх замінюють мають **надати документ, який підтверджує місце проживання дитини чи одного з них.**



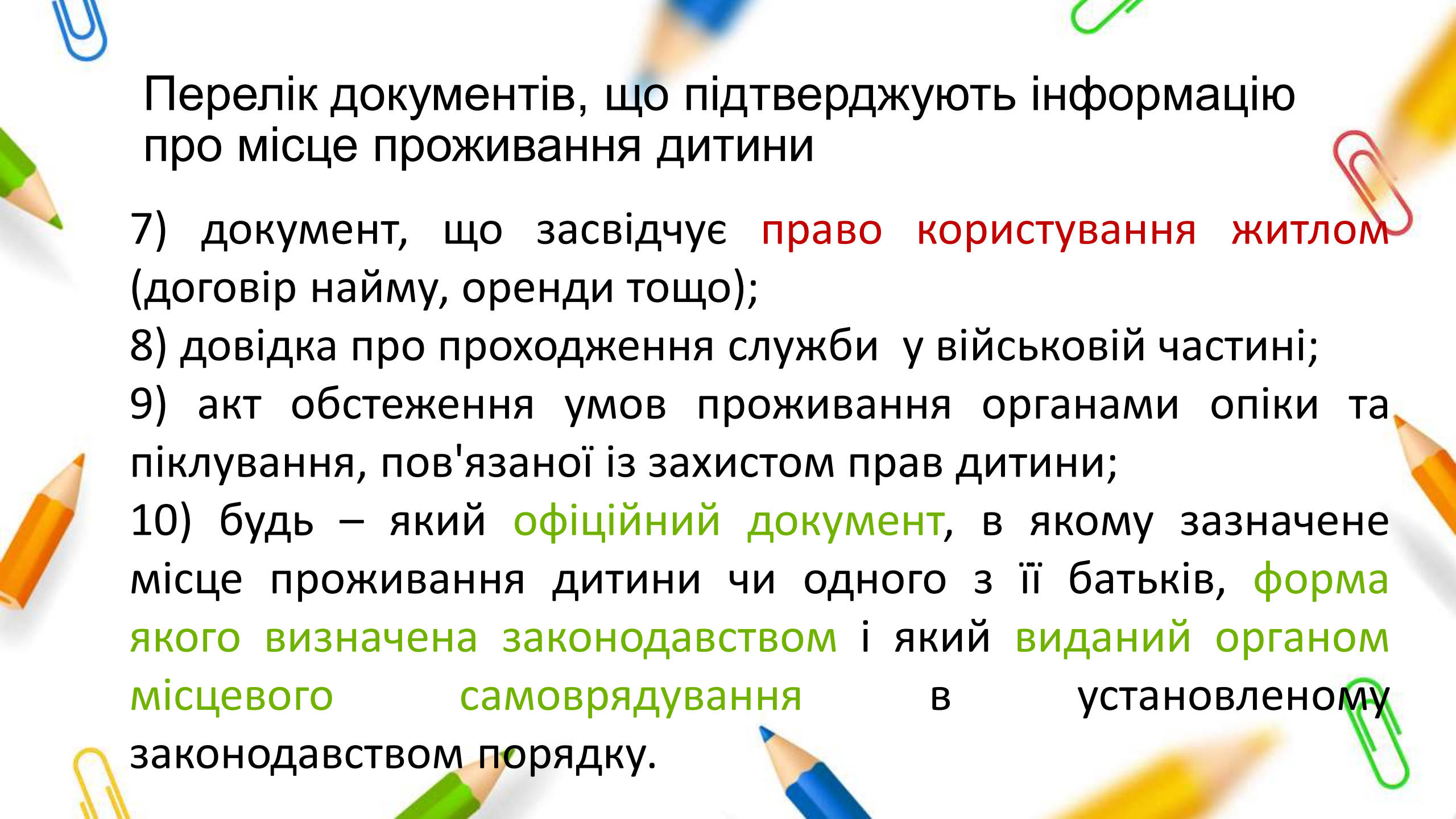
Перелік документів, що підтверджують інформацію про місце проживання дитини

- 1) **паспорт** громадянина України одного з батьків дитини (із зазначенням місця реєстрації проживання);
- 2) **довідка про реєстрацію** проживання/перебування особи (дитини або одного з його батьків);
- 3) **витяг з Єдиного** державного демографічного **реєстру** щодо реєстрації місця проживання /перебування особи (дитини або одного з його батьків);
- 4) **довідка** про взяття на облік **внутрішньо переміщеної** особи;



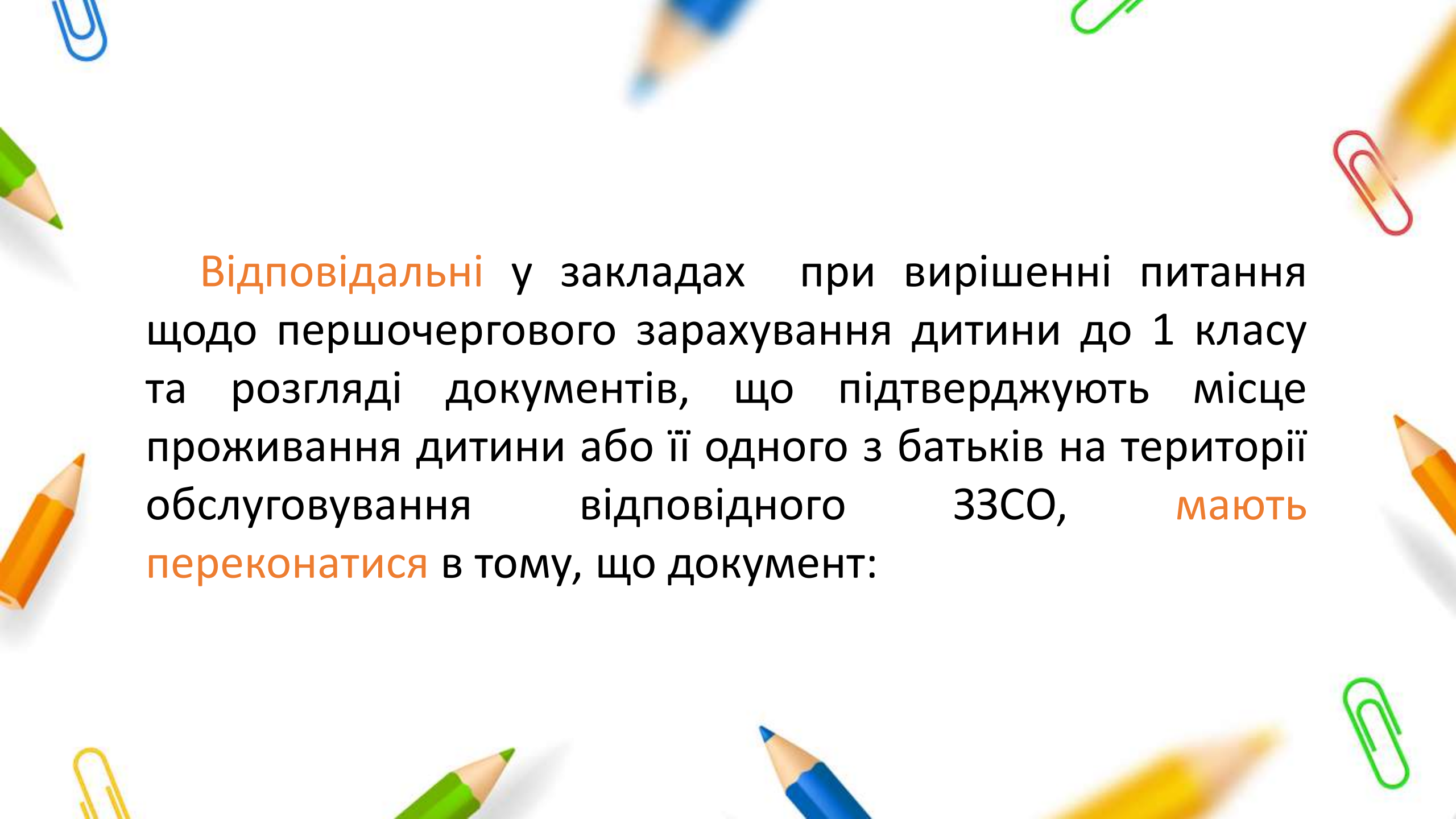
Перелік документів, що підтверджують інформацію про місце проживання дитини

- 5) **документ**, що засвідчує **право власності** на відповідне житло (*свідоцтво про право власності, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, договір куплі – продажу тощо*);
- 6) **рішення суду**, яке набрало законної сили, про надання особі **права на вселення** до житлового приміщення, визнання за особою **права користування** житловим приміщенням або **права власності** на нього, **права на реєстрацію** місця проживання;

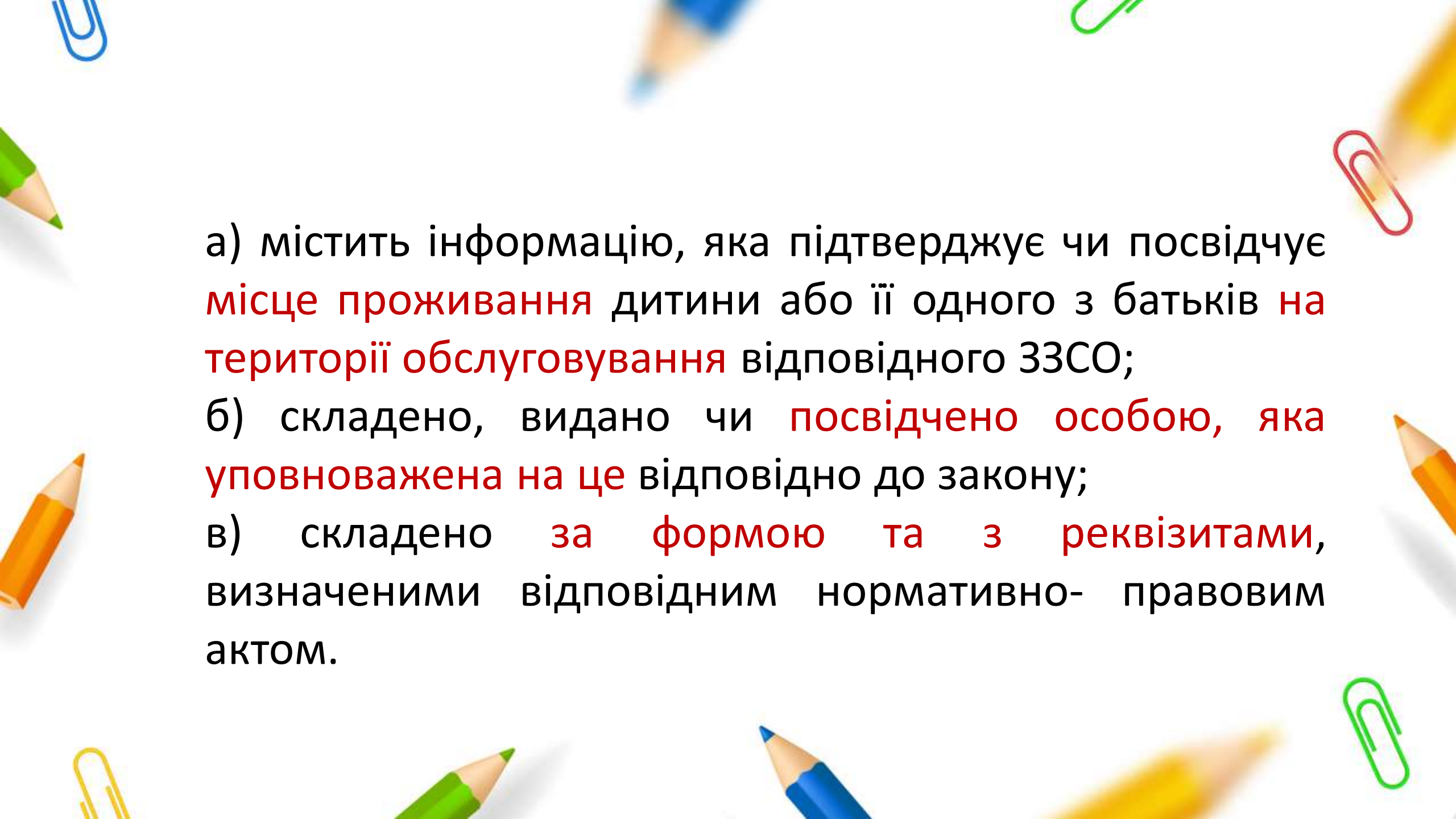


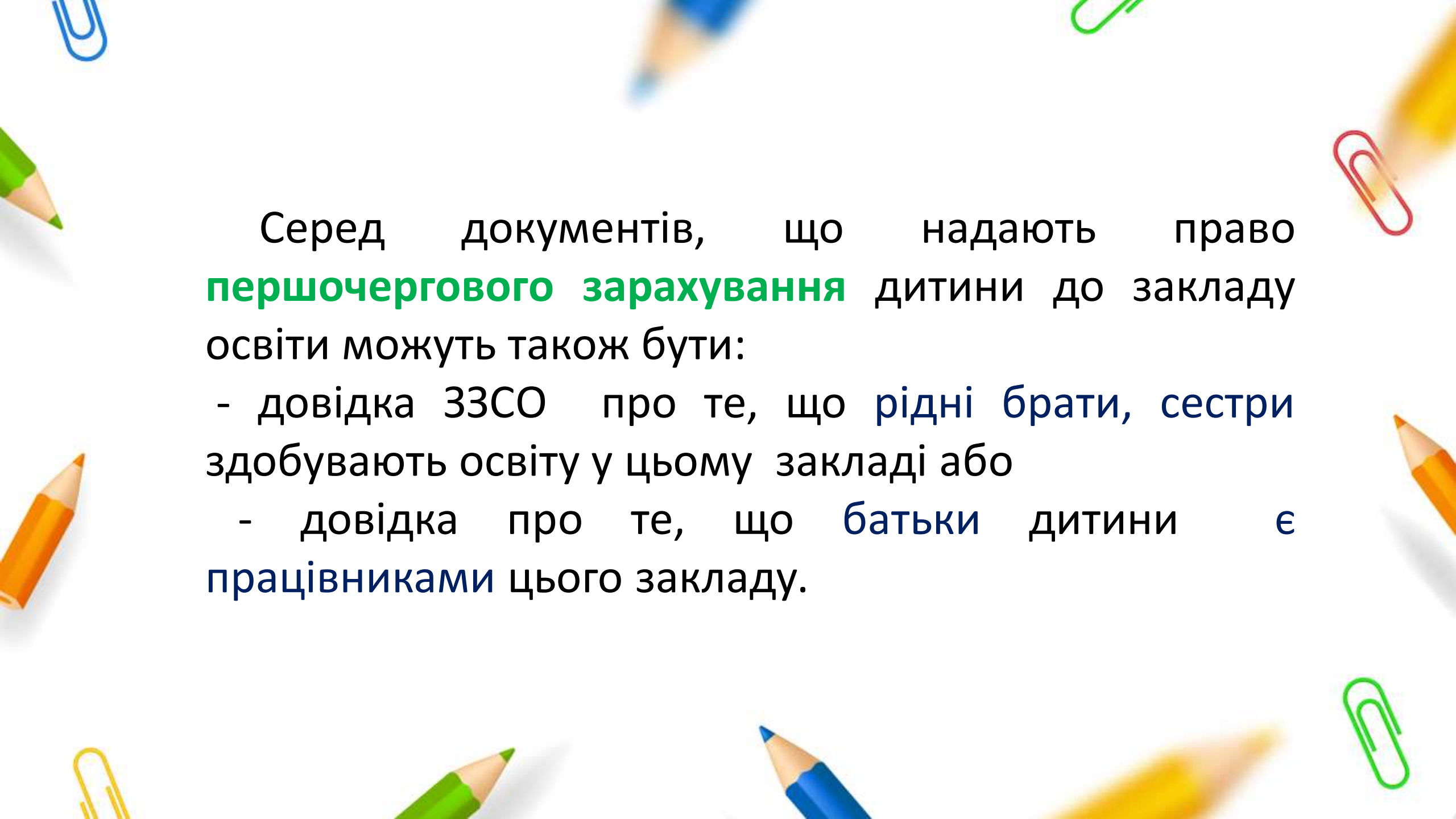
Перелік документів, що підтверджують інформацію про місце проживання дитини

- 7) документ, що засвідчує **право користування житлом** (договір найму, оренди тощо);
- 8) довідка про проходження служби у військовій частині;
- 9) акт обстеження умов проживання органами опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини;
- 10) будь – який **офіційний документ**, в якому зазначене місце проживання дитини чи одного з її батьків, **форма якого визначена законодавством** і який **виданий органом місцевого самоврядування** в **установленому законодавством порядку**.



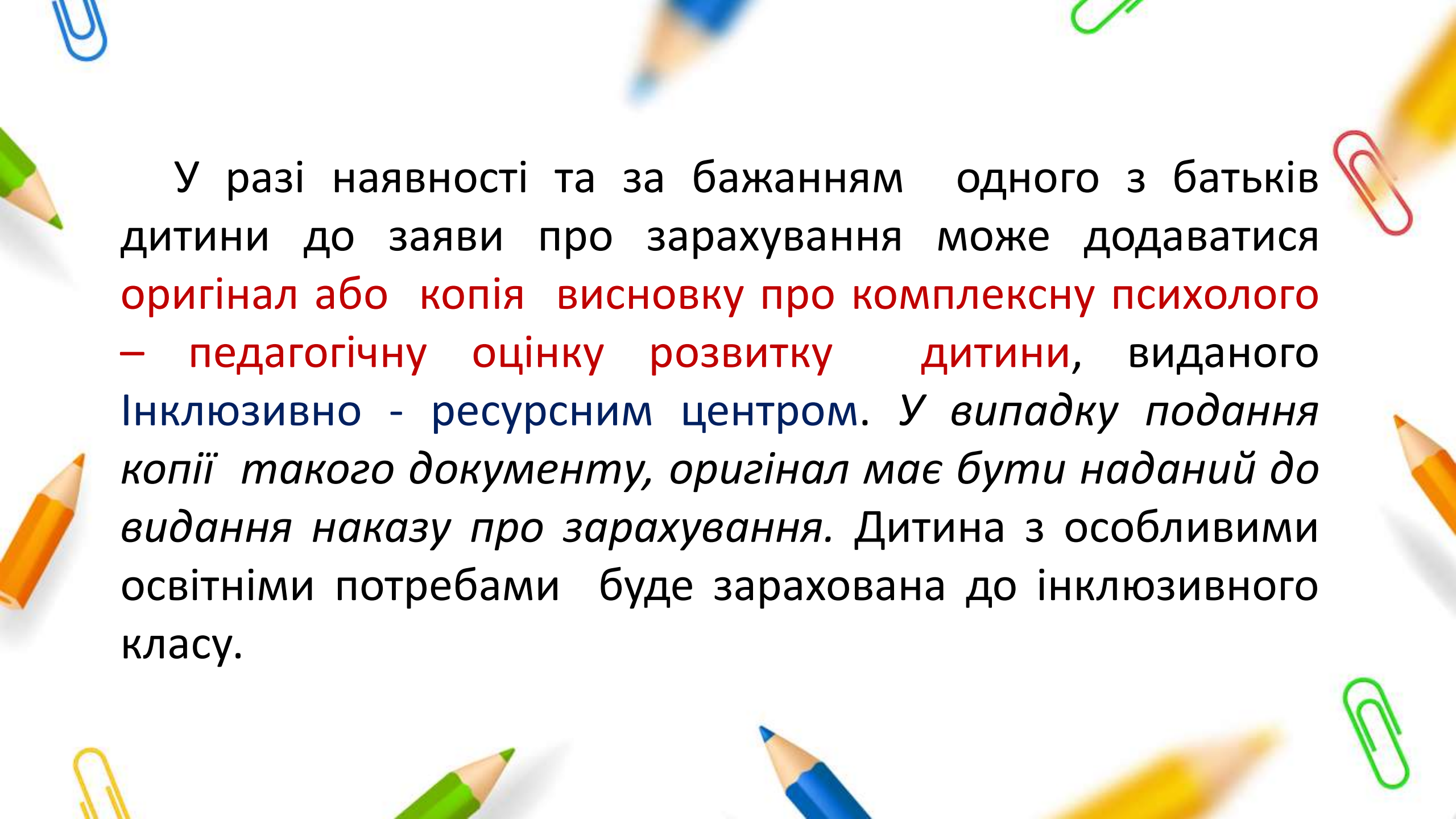
Відповідальні у закладах при вирішенні питання щодо першочергового зарахування дитини до 1 класу та розгляді документів, що підтверджують місце проживання дитини або її одного з батьків на території обслуговування відповідного ЗЗСО, мають переконатися в тому, що документ:

- 
- The background is white and decorated with several colorful pencils (blue, green, yellow, orange) and paper clips (blue, green, yellow, red) scattered around the edges.
- а) містить інформацію, яка підтверджує чи посвідчує **місце проживання** дитини або її одного з батьків **на території обслуговування** відповідного ЗЗСО;
 - б) складено, видано чи **посвідчено особою, яка уповноважена на це** відповідно до закону;
 - в) складено **за формою та з реквізитами**, визначеними відповідним нормативно- правовим актом.

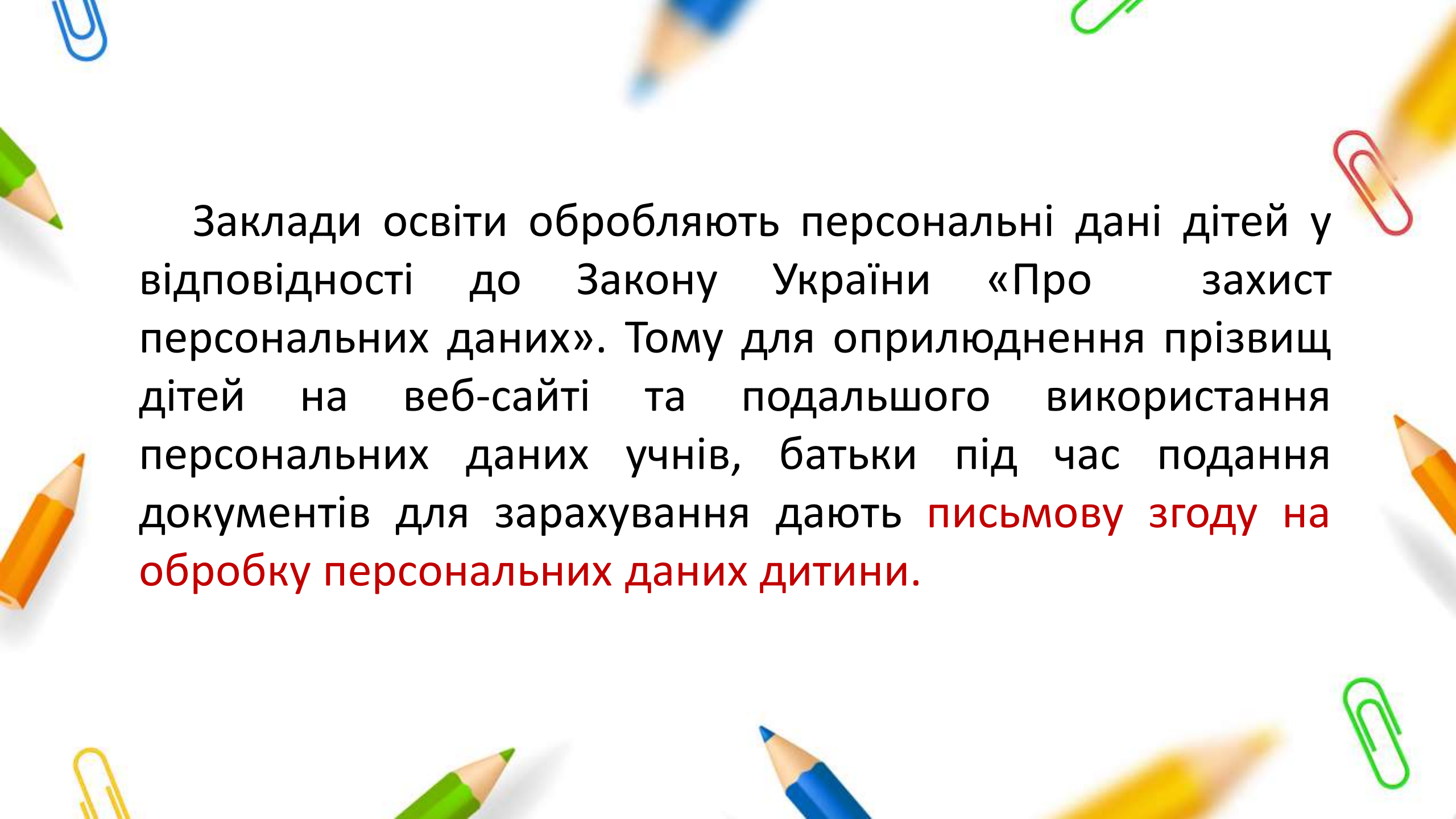
The background is white and decorated with several colorful pencils (blue, green, orange, yellow) and paper clips (blue, green, red, yellow) scattered around the edges.

Серед документів, що надають право **першочергового зарахування** дитини до закладу освіти можуть також бути:

- довідка ЗЗСО про те, що **рідні брати, сестри** здобувають освіту у цьому закладі або
- довідка про те, що **батьки** дитини є **працівниками** цього закладу.



У разі наявності та за бажанням одного з батьків дитини до заяви про зарахування може додаватися **оригінал або копія висновку про комплексну психолого – педагогічну оцінку розвитку дитини**, виданого **Інклюзивно - ресурсним центром**. *У випадку подання копії такого документу, оригінал має бути наданий до видання наказу про зарахування.* Дитина з особливими освітніми потребами буде зарахована до інклюзивного класу.

The background is white and decorated with several colorful pencils (blue, green, yellow, orange) and paper clips (blue, green, yellow, red) scattered around the edges. The text is centered in the middle of the page.

Заклади освіти обробляють персональні дані дітей у відповідності до Закону України «Про захист персональних даних». Тому для оприлюднення прізвищ дітей на веб-сайті та подальшого використання персональних даних учнів, батьки під час подання документів для зарахування дають **письмову згоду на обробку персональних даних дитини.**

Батьки мають право вільного вибору закладу освіти, тому можуть подати необхідні документи для зарахування на вільні місця. Такі вільні місця можуть з'явитися після 1 червня, коли будуть зараховані діти, що скористалися правом на першочергове зарахування.

Документи, необхідні для зарахування дитини до 1 класу ЗЗСО

Заява про
зарахування дитини
до ЗЗСО

Копія свідоцтва про
народження
дитини

Копія документа,
що підтверджує
місце проживання

Згода на обробку
персональних
даних дитини

Висновок ІРЦ (за
необхідності)